

## Загальна характеристика

Хмельницький дошкільний навчальний заклад № 53 «Веселка» є ясла-садок комбінованого типу, знаходиться в комунальній власності Хмельницької міської ради.

ДНЗ № 53 «Веселка» розташований за адресою: вулиця Вайсера,68, м. Хмельницький, Хмельницька область 29001 тел.(038)2711680 ,  
e-mail – [veselka53@ukr.net](mailto:veselka53@ukr.net) код ЄДРПОУ 22771979

Дошкільний заклад в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Положенням про дошкільний навчальний заклад України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 року № 305, іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.

Дошкільний заклад є юридичною особою, має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби України.

Головною метою дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Діяльність дошкільного закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти:

- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей;

- виховання у дітей любові до України, шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, національних цінностей Українського народу, свідомого ставлення до себе, оточення та довкілля;

- формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів;

- забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;

- врахування освітніх потреб у навчанні і вихованні кожної дитини, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами відповідно до принципів інклюзивної освіти.

Дошкільний заклад несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту»;

- забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту, рівня та обсягу;

- дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази.

ДНЗ працює за п'ятиденним робочим тижнем, з 12-ти годинним режимом роботи. Щоденний графік роботи з 7.00 год. до 19.00 год.

Навчальний рік в ДНЗ починається 1 вересня та закінчується 31 травня. З 1 червня по 31 серпня – літній оздоровчий період. У ДНЗ визначена українська мова навчання та виховання.

За проектною потужністю дошкільний заклад розрахований на 178 місць для дітей від 2 до 6(7) років.

У дошкільному закладі функціонують групи загального розвитку та спеціальні групи для дітей з порушеннями мови.

Групи комплектуються за одновіковими, різновіковими ознаками.

У 2019-2020 навчальному році укомплектовано 11вікових груп, з них 1 група раннього віку, 3 групи молодшого дошкільного віку, 3 групи середнього дошкільного віку, 3 групи старшого дошкільного віку, 1 різновікова.

За звітний період налічується 346 дітей.

Списковий склад у групах перевищує норму, але фактичне середньомісячне відвідування дітьми закладу складає 62,5%.

### **Кадрове забезпечення**

Колектив дошкільного закладу нараховує 63 штатних працівника, з них 29 педагогічних.

Педагогічний процес у ДНЗ забезпечують кваліфіковані спеціалісти: завідувача, вихователь-методист, практичний психолог, 2 вчителі-логопеди, 2 музичні керівники, інструктор з фізичної культури, 21 вихователь.

Навчально-виховний процес в дошкільному закладі забезпечували 29 педагогів: 18 (62%) - мають вищу освіту, 11 (38%) - базову освіту.

Склад педагогічних працівників по кваліфікаційним категоріям такий:

- «спеціаліст вищої категорії» - 9 педагогів (31%);
- «спеціаліст I категорії» - 7 педагогів (24%);
- «спеціаліст II категорії» - 2 педагога (7%);
- «спеціаліст» - 11 педагогів (38%);
- педагогічне звання «старший вихователь» - 1 педагог (3%);
- педагогічне звання «вихователь-методист» - 11 педагогів (37%).

За критерієм педагогічний стаж:

- до 3 років - відсутні;
- від 3 до 10 років - 10 педагогів (13%);
- від 10 до 20 років - 6 педагогів (19%);
- від 20 до 30 - 10 педагогів (34%);
- більше 30 років – 10 педагогів (34%).

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників відображений на діаграмі

Розподіл педагогічного навантаження проводиться у відповідності до ст.30 Закону України «Про дошкільну освіту». Тижневе навантаження педагогічних працівників відповідає розмірам тарифної ставки. Всі педагогічні працівники працюють з повним тижневим навантаженням.

Атестація педагогічних працівників закладу проводиться відповідно до

чинного законодавства.

Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної роботи. В цілому робота колективу ДНЗ відмічається стабільністю та позитивною результативністю, так як в дошкільному закладі вже упродовж багатьох років відсутня плінність кадрів.

ДНЗ організовує свою діяльність відповідно до вимог діючого законодавства, згідно Статуту ДНЗ, річного плану роботи закладу.

### **Організація освітньо-виховної роботи**

Впродовж 2019-2020 навчального року, методична робота закладу базувалась на відповідних державних нормативно-правових документах, виконанні педагогами вимог комплексної програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля», «Впевнений старт» спрямовувалась на вдосконалення роботи з педагогічними кадрами, дослідження інноваційних педагогічних технологій та їх творче впровадження, використання досягнень передового педагогічного досвіду, власне надбання та ознайомлення з досвідом роботи вихователів міста, підвищення фахового рівня педагогів ДНЗ, надання дієвої компетентної допомоги, активізацію розумової і творчої діяльності педагогів, створення умов для впровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес, пошуки нових, ефективних форм і методів роботи з дітьми, оновлення навчально-виховного процесу.

Організація методичної роботи в закладі здійснювалась на основі річного плану роботи ДНЗ, наказу по ДНЗ № 53 від 01.09.2019 року № 75-од «Про організацію методичної роботи в дошкільному навчальному закладі № 53». Методична робота та робота методичного кабінету була направлена так, щоб фахова майстерність педагогів відповідала сучасним викликам, аби вони могли якісно підготувати дітей до Нової української школи. Реалізація творчого потенціалу педагога — необхідна умова оновлення освітнього процесу. Тож ми шукали шляхи розкриття творчого потенціалу, проявів креативності у педагогів та системного моніторингу рівня їхніх професійних компетенцій. В основу змін методичної служби ми поклали векторність і адресну спрямованість науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогів. Такий супровід моделюємо залежно від індивідуальних запитів, потреб, мотивації педагога, його професійних можливостей, наявного досвіду — соціального, професійного й особистісного. Визначені вектори змін і адресна спрямованість методичних заходів дають змогу педагогам підвищити якість освітньої діяльності, розвинути власний творчий потенціал, оновити стиль професійної діяльності, налаштуватися на конструктивні дії.

Упродовж навчального року педагоги дошкільного навчального закладу удосконалювали свою педагогічну майстерність. Брالی активну участь у різноманітних педагогічних заходах, при проведенні яких залучалися такі форми роботи, як консультації «Особливості планування ОСР», «Музичний куточок в ДНЗ», «Хто такі діти з «особливими потребами»», «Про жорстоке поводження з дітьми», міні-брифінг «Дітям про їхні права», теоретичний семінар «Реалізація інтегрованого підходу в освітньому процесі ДНЗ на основі технології блочно-тематичного планування освітнього процесу за принципом методичного конструктора», «Сучасний погляд на готовність дитини

дошкільного віку до навчання в Новій українській школі: впровадження освітньої програми «Впевнений старт» у практику роботи з дітьми старшого дошкільного віку», «Інформаційно-комунікаційні технології – як чинник підвищення якості дошкільної освіти», семінар-практикум «Особливості планування за блочно-тематичною моделлю» та «Спосіб трансформації моделі освіти в рефлексивну.», психолого-педагогічний семінар «Партнерська взаємодія дорослого з дітьми (Педагогіка партнерства та інтеграція освітніх напрямків)», психолого-педагогічний семінар «Особливі діти», «Формування основ соціальної компетенції», бюро педагогічних знахідок «Сучасні освітні технології», педагогічний ринг «Творчі ігри дошкільників», майстер-клас «Сторітеллінг: мистецтво розповідання, або як зацікавити й мотивувати дітей.», Методична вітальня «Дошкільник напередодні шкільного життя», тренінг для педагогів «Мультимедійні технології в освітньому процесі днз», педагогічні читальні, вітальні з обговоренням новинок педагогічних публікацій та методичної літератури, виставки-презентації створення куточків правил дорожнього руху, куточків емоційного розвантаження, куточків природи, куточків книги, видів дидактичних ігор з вторинних матеріалів, морального та економічного розвитку тощо. Використання цих різноманітних методів і прийомів дозволяє сформуванню у кожного педагога такий тип мислення, який стає невід'ємною рисою особистості, забезпечує творчий характер будь-якої праці. Педагоги поглибили свої знання, беручи участь у педрадах на теми: «Про підсумки роботи закладу у 2018/2019н.р. та завдання на 2019/2020н.р.», «Про створення сучасного освітнього простору як умова гармонійного розвитку дитини; впровадження інноваційних технологій», «Про доцільність методів педагогіки емпатії як мотивації та натхнення до дій», «Про виконання навчально-виховного плану роботи у 2019/2020н.р. та завдання на літній оздоровчий період»

Просвітницька робота з сім'ями вихованців проводилась у різних формах співпраці з ними (батьківські збори, семінари, бесіди, «дні відкритих дверей», перегляд фрагментів освітньої роботи, інформаційні стенди, тематичні папки-пересувки, газети дитячого садка, тощо) і передбачала ознайомлення батьків із віковими особливостями психолого-фізіологічного розвитку дітей та специфікою освітнього процесу в дошкільному навчальному закладі. Робота ДНЗ в усій різноплановості висвітлюється на блозі ДНЗ, сторінках соцмереж. На даний час ведеться підготовча робота по організації сайту закладу.

### **Організація розвивального навчально-виховного середовища**

Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створені всі умови, а саме, обладнані спеціальні приміщення:

- музична зала;
- спортивна кімната
- кабінети спеціалістів: практичного психолога, методичний кабінет, кабінет завідувачої, вчителів-логопедів тощо.
- медичний кабінет та ізолятор;
- харчоблок, пральня,

- 11 вікових груп;
- прогулянкові ігрові майданчики для кожної вікової групи.

Дошкільні групи обладнані усіма необхідними меблями, твердим та м'яким інвентарем, який відповідає санітарно-гігієнічним вимогам.

Відповідно до Типового переліку дошкільний навчальний заклад на 87% забезпечений навчально-наочними посібниками та іграшками. Забезпечення музично-спортивної зали, групових приміщень відповідним обладнанням складає 86%. Оформлення групових приміщень є педагогічно доцільним, відповідає естетичним та педагогічним вимогам. В групах створені належні психолого-педагогічні умови для навчання, розвитку та виховання дітей. Зокрема, предметно-розвивальне середовище в групах демонструє варіативність, різноманітність, динамічність, функціональність використання ігрового матеріалу, відповідає освітнім та віковим особливостям дітей, вимогам програми розвитку дітей дошкільного віку та Базового компонента. Наявне достатнє забезпечення навчально-наочними посібниками, іграшками для здійснення освітнього процесу та самостійної діяльності дітей, облаштовані осередки дитячої діяльності (куточок сенсорного розвитку, самостійної художньої діяльності, сюжетно-рольових ігор, будівельно-конструкторської діяльності тощо). У групах наявні каталоги літератури, посібників, дидактичного матеріалу з різних розділів програми. Групи забезпечені обладнанням, атрибутами, матеріалами для здійснення оздоровчо-профілактичних заходів. Вихователями оформлені папки, укомплектовані методичними рекомендаціями і розробками за різними розділами, темами відповідно до програм.

Отже, розвивальне середовище дошкільного навчального закладу формується відповідно до норм, правил діючої нормативно-правової бази, яка регулює облаштування дошкільних навчальних закладів, та відповідно до вимог сучасної педагогічної дидактики. Силами батьків, та за благодійні внески нам вдалось встановити телевізори у групах №3,6,12,9 та підключити до інтернету, що дало змогу осучаснити навчально-виховний процес.

### **Фізкультурно-оздоровча робота**

По мірі узагальнення результатів проведених медичних оглядів старшою медичною сестрою проведено ґрунтовний аналіз стану здоров'я дошкільників, дане питання заслухано на нараді при завідуючій.

Систематичне використання у навчально-виховному процесі здоров'язберігаючих технологій дозволило покращити показники моніторингу здоров'я, який здійснює медична служба ДНЗ.

В дошкільному закладі систематично проводяться різноманітні форми фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи з дітьми дошкільного віку.

На постійному контролі у адміністрації ДНЗ знаходиться дотримання санітарно-гігієнічних вимог до умов та режиму виховання дітей.

У 2019-2020 навчальному році середнє відвідування дітьми дошкільного навчального закладу становить – 62 %; майже так само як і у минулому навчальному році.

Кращим відвідування дітей було традиційно у групах старшого дошкільного віку № 3 (вихователі Легенчук О.Б., Матевуш Л.В.), № 2 (вихователі Александрова О.А., Бегус Л.Г.), групах середнього дошкільного віку №7 (Сівіцька Т.Д., Шемчук К.В.), гр.№12 ( вихователі : Яківчук О.П., Поперечна О.В.)

Підсумки відвідування аналізувалися на нарадах при завідуючій.

Наведені дані свідчать про значний відсоток невідвідування ДНЗ без поважних причин, що суперечить вимогам Статуту ДНЗ, де зазначено, що дитина має право не відвідувати заклад у випадках:

- хвороби та пред'явлення довідки від лікаря,
- відпустки одного з батьків з пред'явленням довідки про відпустку та заяви,
- карантину по адресу, рекомендованого домашнього режиму,
- санаторно-курортним лікуванням з пред'явленням довідки та заяви,
- під час літнього оздоровчого періоду.

Питання захворюваності, відвідування та харчування дітей систематично розглядалися на засіданнях при завідуючій, аналізувалися показники та розроблялися заходи щодо їх покращення.

Великого значення приділено загартуванню дітей в умовах дошкільного закладу та сім'ї з метою зниження захворюваності дітей. Була звернена увага на проведення оздоровчих заходів (загартування повітрям і водою), попередження дитячого травматизму та забезпечення безпеки життєдіяльності, а також проведення занять як з працівниками, так і з дітьми, з правил поведінки, надання першої допомоги у надзвичайних ситуаціях. Ці питання розглядалися на засіданнях методичної ради (грудень, травень), на консультаціях для вихователів (жовтень, лютий), загальних батьківських зборах, виробничих нарадах.

Впродовж навчального року медичними працівниками та адміністрацією на заняттях з фізичної культури проводились заміри моторної щільності та тренуючого ефекту. Результати замірів свідчать про те, що моторна щільність занять в усіх вікових групах коливається у межах норми від 79% до 95%. Тренуючий ефект відповідав нормі в усіх вікових групах 139-157 уд/хв.

### **Організація харчування**

Харчування в дошкільному навчальному закладі здійснюється відповідно до чинного законодавства.

До складу харчоблоку дошкільного закладу входить: кухня, розділена на зони для сирової та готової продукції, овочевий цех, мийка, комора для зберігання продуктів. Кухня обладнана технологічним та холодильним обладнанням, в наявності дві індукційні плити, електром'ясорубка, духовна шафа, сковорода електрична, протирочна машина, картопличистка, водонагрівач, електрокотел, витяжка, два холодильника та ваги для зважування сирової та готової продукції.

На даний час вийшла з ладу картопличистка, тай все інше технологічне обладнання потребує заміни. Є необхідність придбання тістомісів. Ми взяли за вирішення питання оснащення кухонного блоку новим обладнанням, думаю, що до початку навчального року придбаємо необхідне обладнання. В

коморі є холодильник, вага та стелажі для зберігання продуктів. На харчоблоці є достатня кількість кухонного інвентарю та посуду, який промаркований та використовується за призначенням. Згідно з нормами кухня забезпечена миючими і дезінфікуючими засобами, які зберігаються у спеціально виділених місцях, в наявності є інструкції щодо правил миття кухонного посуду, інвентарю та обладнання.

З метою відповідності харчоблоку вимогам ЗУ «Про якість та безпеку харчових продуктів та продовольчої сировини» розпочата розробка НАССР у відповідності до наказ Мінагропром України №590 від 01.10.2012 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР): власне закуплені ємкості зберігання для різної продукції, інвентар для прибирання, розробляється нормативна база, відновлена душова кімната для працівників харчоблоку.

Щоденно в дошкільному закладі в середньому харчується 250-310 дітей, станом на 01.06.2020 р. на диспансерному обліку знаходилось 22 дітей, для них організовано дієтичне харчування:

Лактозна недостатність- 20 дітей;

Безглютенна- 3 дітей, цукровий діабет -1 дитина.

Для організації раціонального харчування дітей в дошкільному закладі старшою медичною сестрою складено примірне двотижневе меню на осінньо-зимовий та весняно-літній періоди. В меню передбачено різноманітність страв та їх енергетична цінність відповідно до енерговитрат дітей.

Працівники харчоблоку дбають про збалансоване різноманітне харчування дітей дошкільного навчального закладу № 53. З грудня місяця в дошкільному закладі впроваджується нове харчування дітей за Клопотенко, здорове харчування. Що змінилось:з'явилися нові страви, нові напої,які полюбилися нашим діткам, новий підхід до приготування страв:із смажених страв залишилися лиш оладки.

При приготуванні страв кухарі дотримуються правильної кулінарної обробки продуктів та технології приготування страв, у тому числі дотримання санітарних вимог до продуктів харчування та їх зберігання, що забезпечує смакові якості готових страв. Фактичний вихід страв контролює медична сестра, результати вносяться до Журналу бракеражу готової продукції. Кухарями проводиться відбір добових проб страв раціону.

Вартість харчування у 2019- становила 25грн. , з 2020 року- 28.60.3 них 60% сплачували батьки, інші 40 % – за рахунок місцевого бюджету.

Значною мірою стан здоров'я та опірність організму дитини залежать від рівня сформованості у неї культурно-гігієнічних навичок. У дошкільному навчальному закладі приділяється належна увага формуванню культурно-гігієнічних навичок у дітей та залучення до здорового харчування.

Щоденно медичною сестрою випикується меню-розкладка згідно правил та підраховується вартість харчування кожного дня. Комірник веде чіткий облік продуктів харчування. Під час приймання продукти оцінюються за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором та консистенцією. На всі продукти

харчування є сертифікати та посвідчення якості.

Харчування в дошкільному навчальному закладі збалансоване, різноманітне, включає всі види продуктів передбачених нормативним переліком і сприяє фізичному розвитку дітей та зміцненню їх здоров'я. Проте, аналіз показав, що ми традиційно не виконуємо норму споживання таких продуктів як молока, м'яса, риби, овочів та фруктів. Майже норма по маслу вершковому, олії, борошна. Переїдаємо круп, сиру твердий і цукор. Чому? Звичайно все впирається у кошти.

### **Система роботи щодо соціального захисту дитини**

Заклад забезпечено нормативно-правовими документами з питань соціального захисту дітей.

На обліку у 2019-2020 навчальному році (станом на 01.06.2020 р.) знаходиться 55 дітей пільгових категорій.

Впродовж 2019-2020 н.р. в закладі навчаються діти соціально-незахищених категорій:

- діти з багатодітних родин – 21
- діти з малозабезпечених родин – 19
- діти- з інвалідністю – 3
- діти під опікою – 1
- діти учасників АТО-24

Станом на 01.06.2020 р. в дошкільному навчальному закладі №53 – 1 дитина із сімей, які переміщується з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції. В дошкільному закладі створений банк даних з інформацією про дітей всіх пільгових категорій, оформлено соціальний паспорт дошкільного навчального закладу.

На виробничих нарадах, нарадах при завідуючій, батьківських зборах висвітлювались питання щодо права користування пільгами родинами вихованців, ознайомлення з нормативними документами щодо сімей, які мають право на пільги.

Для соціальної та психологічної підтримки з дітьми вразливих категорій працює практичний психолог Бандура О.О. З даною категорією дітей проводяться психологічно-діагностичні обстеження, тестування. За результатами проведеного діагностування оформлюються психолого-діагностичні картки, планується індивідуальна робота з кожною дитиною, що потребує допомоги. Практичним психологом закладу надається допомога та рекомендації вихователям та батькам.

### **Система роботи закладу щодо попередження травматизму**

У дошкільному навчальному закладі № 53 питання безпеки життєдіяльності, створення належних санітарно-гігієнічних умов та профілактика травматизму організовано відповідно чинного законодавства.

В закладі робота проводиться за наступними напрямками:

- створення безпечних умов праці та навчання;
- документальне оформлення роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності;



- систематичне навчання вихованців та працівників навчального закладу безпеці праці та життєдіяльності;
- профілактика нещасних випадків;
- організація спільної роботи з представниками управлінь: охорони здоров'я, у справах сім'ї та молоді, соціального захисту населення, з питань надзвичайних ситуацій, міським відділом ДАІ, МЧС;
- інформаційно-агітаційна діяльність та просвітницька робота;
- робота з батьківською громадськістю;
- контроль за дотриманням вимог чинного законодавства з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

В будівлі дошкільного закладу розміщені плани-схеми евакуації учасників навчально-виховного процесу. Заклад забезпечений первинними засобами пожежогасіння, протипожежним інвентарем. Саме в цьому році були придбані вогнегасники для групових кімнат.

Діяльність працівників закладу регламентується посадовими інструкціями та інструкціями з охорони праці, які розроблено у відповідності до чинного законодавства.

Робота педагогів дошкільного закладу орієнтована на виконання Базового компоненту дошкільної освіти в Україні щодо формування у дошкільників активної позиції та елементарної життєвої компетентності. Формування безпечних навичок життєдіяльності у дітей відбувається під час бесід, консультацій, інструкцій перед початком будь-якої діяльності, спеціально організованих занять, розваг тощо.

За звітний період виявлено 6 випадків побутового травматизму, 2 вуличного травматизму.

Серед працівників відсутні випадки виробничого травматизму.

В ДНЗ створено постійно-діючу комісію з питань розслідування нещасних випадків, яка працює згідно вимог Положення про порядок розслідування нещасних випадків.

Для проведення всіх видів навчальної діяльності розроблені інструкції з безпеки життєдіяльності вихованців.

В дошкільному закладі впорядковано необхідну кількість наочного та дидактичного матеріалу для формування та закріплення у дітей знань про безпечну поведінку. Для батьків розроблено консультації, рекомендації, поради.

Питання профілактики дитячого травматизму розглядаються на батьківських зборах, виробничих нарадах.

Для попередження нещасних випадків під час навчального процесу та у побуті, адміністрацією ДНЗ розроблені комплексні заходи з поліпшення безпеки життєдіяльності учасників навчального процесу, профілактики випадків пожежі, побутового травматизму, забезпечення виконання санітарно-гігієнічних норм.

## Управлінська діяльність завідувача ДНЗ

Безпосереднє керівництво дошкільним навчальним закладом № 53 здійснює завідувача Довгань Світлана Миколаївна.

Адміністрація дошкільного навчального закладу здійснює аналітичну, контролюючу та прогностичну діяльність щодо забезпечення особистісно-орієнтованої парадигми освіти та запровадження інноваційних технологій в навчально-виховний процес.

Адміністрація закладу здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів; забезпечує контроль за виконанням програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців; відповідає за дотриманням вимог Державного стандарту дошкільної освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу; створює необхідні умови для проведення виховної роботи; забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки.

До складу органів самоуправління дошкільного навчального закладу входять:

- Рада ДНЗ
- Педагогічна рада
- Батьківські комітети груп
- Профспілковий комітет
- Загальні збори батьків та членів трудового колективу.

Створено органи самоврядування діяльності ДНЗ:

- Комісія з атестації педагогічних працівників.
- Комісія фонду соціального страхування.
- Комісія з тарифікації педагогічних працівників.
- Комісія з охорони праці.
- Комісія з перевірки виконання інструкції з охорони життя та здоров'я дітей.
- Пожежно-технічна комісія.
- Комісія з надзвичайних ситуацій.
- Комісія розслідування нещасних випадків з працівниками.
- Комісія розслідування нещасних випадків з вихованцями.
- Комісія по оприбуткуванню матеріальних цінностей.
- Комісія з перевірки знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- Комісія з обстеження приміщень ДНЗ та прилеглої території.
- Рада по харчуванню.

Завідувачою дошкільним навчальним закладом Довгань С.М. розроблена система внутрішнього контролю, в якій передбачено напрями контролю на виконання річного плану роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період, визначено зміст внутрішнього контролю, форму узагальнення результатів, їх оприлюднення, документи, що підлягають вивченню, аналізу, відповідно до змісту, а також пропонуються терміни його здійснення. Для ефективної організації системи контролю в дошкільному закладі розроблені картки на виконання рішень педагогічної ради та виконання наказів завідувача дошкільного закладу.

Ведення ділової документації в дошкільному навчальному закладі здійснюється відповідно до Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді

та спорту України № 1059 від 01.10.2012 року. У закладі визначено обов'язковий перелік документів.

Управлінські рішення та дії завідуючої ДНЗ у поточному році були спрямовані головним чином на забезпечення працездатності колективу виконання річних завдань.

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади, виконання ст.22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 року за № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», дошкільний навчальний заклад забезпечує створення умов для реалізації конституційних прав громадян на письмове звернення та обов'язкове отримання відповіді на нього або усну відповідь під час особистого прийому.

Згідно наказу по дошкільному закладу, затверджений графік прийому громадян адміністрацією дошкільного навчального закладу.

Організація роботи зі зверненнями громадян є важливою складовою управління закладом. На особистому прийомі у керівника були 78 осіб. Головними питаннями, які порушені під час бесід є працевлаштування та оформлення дитини до ДНЗ, надання пільг за харчування, збереження місця, видача довідок. За ініціативи завідуючої на особистому прийомі були батьки, які мали заборгованість по оплаті за харчування, безпричинне невідвідування ДНЗ.

Організація морального та матеріального заохочення працівників, які добросовісно виконують свої обов'язки, працюють творчо є невід'ємною складовою успішного управління закладом. Педагогічним працівникам виплачено 100 % матеріальної винагороди від посадового окладу за сумлінну працю.

Організація роботи з батьками та громадськістю з метою залучення їх до управління закладом, пропагувалася через раду ДНЗ, інформаційні стенди, буклети тощо.

В усіх групах наявні інформаційні куточки з різною стендовою інформацією (режим дня, меню, інформація з питань навчального процесу, інформація з питань збереження життя дітей, дитячі роботи тощо).

Колектив педагогів згуртований на реалізацію творчих завдань виховання і розвитку дитини, використовуючи при цьому матеріали власного досвіду роботи з дітьми.

Дошкільний навчальний заклад має веб сторінку та власну сторінку на у соцмережі facebook, своєчасно їх оновлює.

### **Результати роботи щодо зміцнення матеріально-технічної бази**

Дошкільний навчальний заклад є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. Завдання адміністрації полягає у оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні.

Протягом 2019-2020 значна увага приділялась збереженню та зміцненню

матеріальної бази, благоустрою території, продовжуються вживатись заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази ДНЗ, для чого були залучені кошти місцевого бюджету , кошти спецфонду та благодійні.

Найменування	місць придбання	За рахунок якого фонду надходження	сума
Миючі, дезинфікуючі	липень	спец.кошт и	14275,3 1
Електротовари(електролампочки)	липень	спец.кошт и	100,00
Госп. товари, інвентар(тенкотловий,перех.для води)	липень	спец.кошт и	17113,6 4
Портативні колонки	серпень	спец.кошт и	2497,00
Телевізор	жовтень	благод	5999,00
Бойлер	грудень	благод	4459,00
Комплектуючі до комп'ютерної техніки	вересень	спецкошт и	9690,00
Посуд (тарілки.чашки)	серпень	спецкошт и	15560,0 0
меблі	вересень	спецкошт и	5618,00
Ноутбук	серпень	спецкошт и	14880,0 0
Підписка	січень	спец.кошт и	2963,00
Будівельні матеріали	серпень	спецфонд	9736,00
Мякий інвентар: рушники, білизна, намотрасники	серпень	спецфонд	70780,0 0
Посуд нержавійка	серпень	благодійні	7401,00
Фарба для ремонту	серпень	спец.кошт и	12638,8 6
Книги, зошити,щоденники	серпень	спец.кошт и	2212,01
Кан. приладдя, фарба для принтерів	вересень	спец.кошт и	494,78

Папір	вересень	спец.кошт и	1466,00
Миючі, дезинфікуючі,	вересень	загальний фонд	19290,0 4
Госп. товари,(лампа,фарби)	вересень	спец.кошт и	18284,0
,	вересень	спец.кошт и	1277,00
Бланки,канцтовари	вересень	спец.кошт и	13426,3 9
Медикаменти	листопад	загальний фонд	3729,00
Оплата послуг		спецкошт и	17250,3 4

Сесією міської ради були виділені кошти на облаштування туалетних кімнат у сумі 200 тис. грив., наразі ми зараз освоємо ці кошти ,роботи тривають.

Адміністрація закладу докладає максимум зусиль для проведення постійного моніторингу споживання енергоносіїв дошкільного закладу. Впродовж року проводились роботи по утепленню тепломережі мінватою, ізолюючими матеріалами,яке проводилось власними силами робітника по обслуговуванню будівлі Колесника В.В.

В 2019році з міського бюджету виділено 300 гривен на 1 дитину – всього 96580 гр. Придбано:

- Комплекти постільної білизни,дитячі рушники, наматрасники на суму 49124,00 грн.
- Миючі засоби на суму- 21712,77грн,
- посуд на суму 7401,00грн,
- господарчі товари на суму 18294,20грн.

Звичайно, нинішня ситуація з карантинном, потребувала від нас також направити частину коштів на придбання предметів та засобів індивідуального захисту, безконтактні термометри, бактерицидні лампи .

Завдяки спільним зусиллям батьків та працівників ДНЗ, за фінансової, матеріальної та фізичної підтримки батьків виконані ремонти групових та спальних приміщень із заміною лінолеумного покриття ,шпалерів, пофарбовано двері, батареї опалення, пофарбовано спортивні та ігрові споруди на майданчиках.

Завдяки батькам були виготовлені ігрові споруди шин та дерева, дитячі

пісочниці, гойдалки відремонтовані лави на дитячих майданчиках.

Під час місячника по благоустрою території дошкільного закладу силами батьків та працівників оновлені та впорядковані клумби, висаджені декоративні кущі.

Хочу зауважити, що хоч багато придбано необхідного для закладу майна та ще є потреби, такі як-от: вкрай необхідно придбати технологічне обладнання на харчоблок, вкрай необхідно зробити капітальний ремонт харчоблоку, пральні, на пральню необхідно закупити пральну машину, сушильний барабан, влаштування автоматичної пожежної сигналізації 3 – го рівня(це близько 69 тисяч гривень), облаштування зовнішнього освітлення, поточні ремонти коридорів, ремонти туалетів груп № 5, 2, 8, 9, 6, заміна лінолеуму в групах № 12,8, 4 . Звичайно хочеться осучаснити буфетні кімнати , і обладнати групи доступом до інтернету та ІКТ. Дитячі майданчики потребують подальшого благоустрою. В планах : повернення ділянки землі і тоді можна планувати та мріяти про сучасний спортивний майданчик.

Я вдячна батькам, які приймають активну участь у житті дошкільного закладу, взаєморозуміння та турботу, допомагають нам у проведенні ремонтних робіт у групах на території ДНЗ, створюють затишок та комфорт для дітей.

Ми маємо задовільну матеріально-технічну базу, наш заклад користується попитом серед батьків, колектив може і хоче працювати, тому ми ставимо перед собою нові завдання.

Розвиток закладу освіти можливий тільки за умов засвоєння нововведень та бачення власної перспективи розвитку.

***Головним є те, що дошкільний заклад прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров'я, реалізовувати свої здібності, товаришувати, весело і щасливо жити.***

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками, громадськістю.

***Дякую за увагу!***

# Звіт по харчуванню

За 2019-20 рр

д/дні-48959

ясла-4117

сад-44842

№	Перелік продуктів	Норма на 1 – дитину	Згідно норми	Фактично видано	Недодано	передано
1.	Хліб	80/120	5710	5089	621	
2.	Борошно	20/30	1178	1102	76	
3.	Крупи	40/50	2407	2991	-	584
4.	Сир	40/50	2407	1201	1206	
5.	Молоко	450/500	24273	18630	5643	
6.	Сметана	10/15	714	582	152	
7.	Яйця	½\1/2	24479	19943	4536	
8.	Сир тверлий	3\5	228	222	6	
9.	Масло вершкове	19\25	1199	1190	9	
10.	Олія	9\12	710	632	78	
11.	М'ясо	85/110	5283	3220	2063	
12.	Риба	25/50	2345	1024	1321	
13.	Картопля	150/220	10483	10122	361	
14.	Овочі	210/260	12523	7339	5184	
15.	Цукор	40/50	2407	2484	-	77
16.	Фрукти	90/100	4855	1213	3642	

# Звіт по харчуванню

За 2020 рр (січень, лютий)

д/дні-7173

ясла-660

сад-6513

№	Перелік продуктів	Норма на 1 – дитину	Згідно норми	Фактично видано	Недодано	передано
1.	Хліб	80/120	833	667	166	
2.	Борошно	20/30	210	11	76	
3.	Крупи	40/50	351	412	-	61
4.	Сир	40/50	351	195	156	
5.	Молоко	450/500	3553	1117	2382	
6.	Сметана	10/15	103	75	28	
7.	Яйця	½\1/2	3586	3049	537	
8.	Сир тверлий	3\5	34	50	-	16
9.	Масло вершкове	19\25	174	150	24	
10.	Олія	9\12	103	77	26	
11.	М'ясо	85/110	772	296	476	
12.	Риба	25/50	341	122	219	
13.	Картопля	150/220	1531	972	559	
14.	Овочі	210/260	103	77	26	
15.	Цукор	40/50	351	424	-	73
16.	Фрукти	90/100	710	285	425	